



## PARCOURS CERTIFIANTS



### DIRECTEUR.TRICE D'AGENCE EN HABITAT SOCIAL



Ce titre est désormais enregistré au RNCP,  
niveau I (Fr) niveau 7 (Eu)



La filière  
certifications  
de l'afpols

# QU'EST-CE QU'UNE CERTIFICATION ?



Une certification est la reconnaissance par un titre ou un diplôme d'un savoir-faire et de compétences propres à un métier.

Certification préparée grâce à un parcours de formation

Certification préparée grâce à une VAE

**DES COMPÉTENCES  
MÉTIERS À VALIDER  
PAR LE BIAIS D'UN EXAMEN**

Réalisation par blocs uniquement

Réalisation de la certification complète

## POURQUOI OPTER POUR UNE CERTIFICATION ?



### POUR LE.LA COLLABORATEUR.TRICE

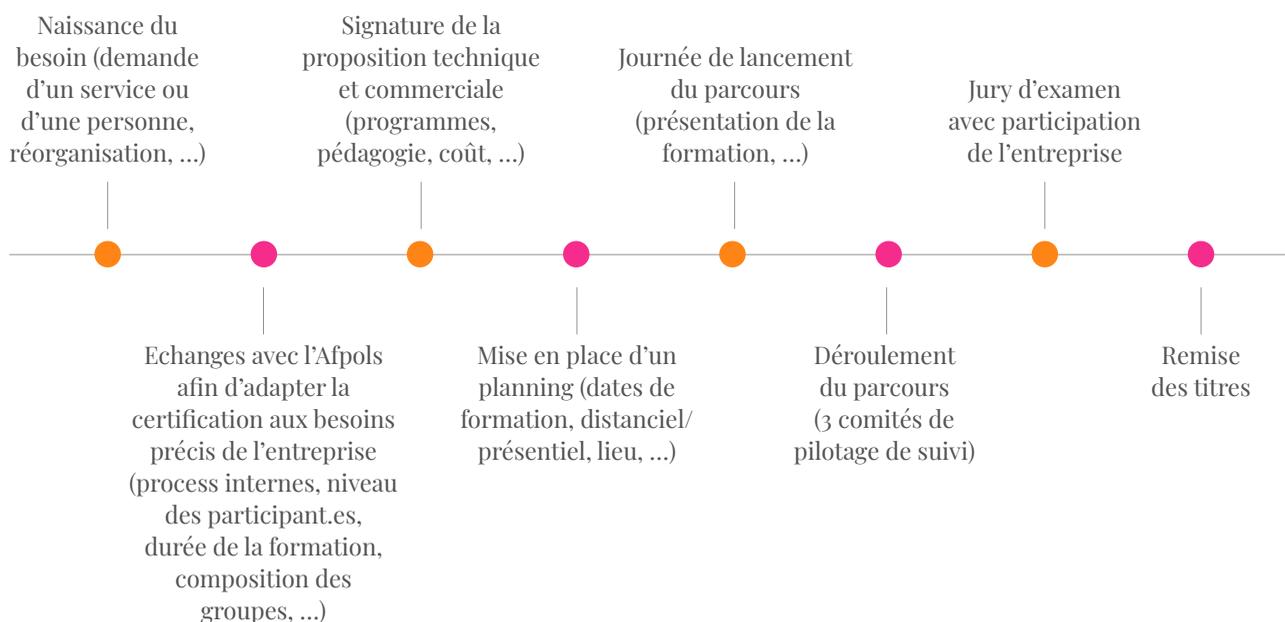
- Accompagner une prise de poste
- Se former - Monter en compétence
- Valider officiellement ses acquis
- Avoir une équivalence bac +
- Actualiser ses connaissances



### POUR L'ENTREPRISE

- Accompagner une réorganisation
- Soutenir l'évolution d'un.e collaborateur.trice
- Harmoniser les compétences d'une équipe ou d'un métier
- Reconnaître et mettre en valeur les savoir-faire de ses équipes
- Réduire le turn over
- Souder une équipe

# COMMENT FONCTIONNE UNE CERTIFICATION ?



## COMMENT FINANCER UNE CERTIFICATION ?



PRO A



CPF



AGEFIPH



FSE



CPF DE TRANSITION  
PROFESSIONNELLE



FONDS  
PROPRES

# POURQUOI CHOISIR UNE CERTIFICATION AFPOLS ?



## UNE FORMATION INDIVIDUALISÉE

La réalisation d'une Démarche de Résolution de Problème (DRP) permet de mettre en application les enseignements dès le début de la formation, sur une problématique propre à chaque stagiaire.

## UNE FORMATION PROFESSIONNELLE

Les enseignements sont pragmatiques et issus du terrain, afin de coller à la réalité que rencontrent tous les jours les stagiaires.

## LES CERTIFICATIONS AFPOLS SONT ENREGISTRÉES AU RNCP (RÉPERTOIRE NATIONAL DES CERTIFICATION PROFESSIONNELLES)

Ce qui permet une reconnaissance officielle du titre aussi bien au sein des bailleurs que sur tout autre secteur d'activité. Le stagiaire obtient une équivalence bac + ...

## BÉNÉFICIEZ DE L'EXPÉRIENCE DE L'AFPOLS

L'Afpols c'est **50 ans d'existence**, **350 certifiés**  
**et 17 000 stagiaires formés par an.**



**CONTACTEZ-NOUS POUR EN SAVOIR PLUS**  
[certification.emis@afpols.fr](mailto:certification.emis@afpols.fr)

# EXEMPLE D'UN PARCOURS COMPLET



## LES INTITULÉS

Ouverture : Rôles et enjeux d'une agence décentralisée, cadre institutionnel

**1 jour**

Coproxi

**0,5 jour**

Efool's

Le bâtiment et son environnement

Tour d'horizon des charges récupérables

La vie du contrat de location

La sécurité du patrimoine

**2 jours**

Piloter une agence : Gestion financière à l'échelle de l'agence

**1 jour**

DRP : Démarche de résolution de problème (1/3)

**1 jour**

Gérer un centre de profit : Gestion des budgets

**1 jour**

Gestion budgétaire patrimoniale (PSP)

**1 jour**

Conduite de réunion : réunion de service, rencontre publique, distanciel...

**1 jour**

Piloter une agence : Posture, enjeux, missions

**1 jour**

Manager une équipe terrain

**2 jours**

Droit du travail – prévention des RPS

**2 jours**

Réglementation de la gestion locative

**2 jours**

Interface avec la Maîtrise d'Ouvrage, le bureau de contrôle et la coordination SPS

**2 jours**

DRP : Démarche de résolution de problème (2/3)

**1 jour**

Copropriété : gestion

**0,5 jour**

Charges récupérables, régulation de charges

**1 jour**

Attributions et mutations : Actualités et réglementation locative

**1 jour**

Attributions et politique de peuplement

**1 jour**

Pilotage des sollicitations administratives et techniques

**0,5 jour**

Contentieux : Prévention et gestion des situations contentieuses / Suivi des indicateurs / occupation

**1 jour**

DRP : Démarche de résolution de problème (3/3)

**1 jour**

Vocabulaire technique et principales pathologies

**2 jours**

Les différents diagnostics (annexes au contrat de location)

**1 jour**

Pilotage de la qualité de service : activité de nettoyage

**1 jour**

Sécurité du patrimoine : Prévention des risques

**1 jour**

Assurances : DO, biennale et multirisques

**1 jour**

Interface avec le Bureau de contrôle et la coordination SPS

**1 jour**

Qualité de service : Pilotage d'une démarche et tableaux de bord

**1 jour**

Projets locaux, les sites sensibles, l'agence au cœur des quartiers

**1 jour**

Santé mentale

**1 jour**

Concertation : Travail avec les représentants des locataires et les acteurs locaux et postures

**2 jours**

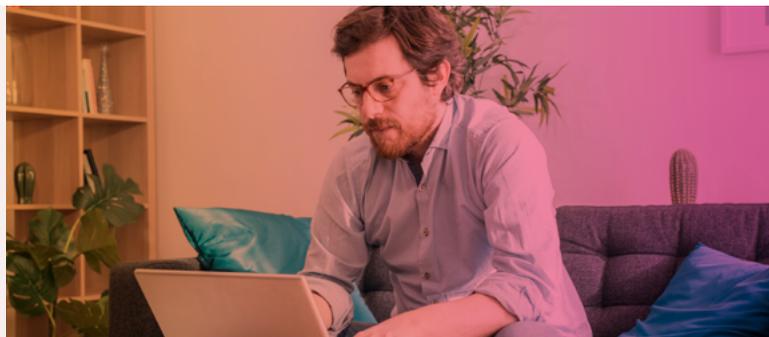
Examens

**3 jours**

---

**DURÉE TOTALE : 39,5 jours**

# CHOISIR LA CERTIFICATION PAR BLOC DE COMPÉTENCES



C'est vous permettre d'obtenir la certification à votre rythme,  
bloc par bloc, dans la temporalité qui vous convient.



## **1. DIAGNOSTIC ET PROJET DE L'AGENCE**

Réalisation du diagnostic et du projet de l'agence



## **2. MANAGEMENT DES ÉQUIPES DE L'AGENCE**

Management des collaborateurs de l'agence



## **3. PILOTAGE DE LA GESTION LOCATIVE EN AGENCE**

Pilotage des activités de gestion locative en agence (attributions, vie du bail)



## **4. PILOTAGE DE LA GESTION COMMERCIALE EN AGENCE**

Pilotage de la commercialisation locative des logements vacants ou à vendre sur le territoire de l'agence



## **5. PILOTAGE DE LA GESTION PATRIMONIALE DE L'AGENCE**

Pilotage de l'entretien courant du patrimoine de l'agence



## **6. PILOTAGE DE LA QUALITÉ ET DES PARTENARIATS**

Organisation de la relation clients dans le cadre de la qualité de service à l'agence et sur le terrain. Gestion des partenariats locaux dans le cadre de projets dans le périmètre de l'agence



**CONTACTEZ-NOUS POUR EN SAVOIR PLUS**

[certification.emis@afpols.fr](mailto:certification.emis@afpols.fr)

# EXEMPLE D'UN PARCOURS MIS EN ŒUVRE PAR BLOCS



## 1. DIAGNOSTIC ET PROJET DE L'AGENCE

### MODULES

**DURÉE (6,5 JOURS)**

Rôles et enjeux d'une agence décentralisée, cadre institutionnel .....	1 jour
Gérer un centre de profit : Gestion des budgets .....	1 jour
Gestion financière à l'échelle de l'agence .....	1 jour
Organisation d'une démarche et tableau de bord .....	1 jour
Piloter une agence : Posture, enjeux, missions .....	2 jours

---

**Évaluation Bloc 1** ..... 0,5 jour



## 2. MANAGEMENT DES ÉQUIPES DE L'AGENCE

### MODULES

**DURÉE (6,5 JOURS)**

Manager une équipe terrain .....	2 jours
Conduite de réunion : réunion de service, rencontre publique, distanciel... ..	1 jour
Droit du travail – prévention des RPS .....	2 jours
Santé mentale .....	1 jour

---

**Évaluation Bloc 2** ..... 0,5 jour



## 3. PILOTAGE DE LA GESTION LOCATIVE EN AGENCE

### MODULES

**DURÉE (7,5 JOURS)**

Réglementation de la gestion locative .....	2 jours
Charges récupérables, régulation de charges .....	1 jour
Attributions et mutations : Actualités et réglementation locative .....	2 jours
Contentieux : Prévention et gestion des situations contentieuses / Suivi des indicateurs / occupation .....	2 jours

---

**Évaluation Bloc 3** ..... 0,5 jour

# EXEMPLE D'UN PARCOURS MIS EN ŒUVRE PAR BLOCS



## 4. PILOTAGE DE LA GESTION COMMERCIALE EN AGENCE

**MODULES** **DURÉE (2,5 JOURS)**

Copropriété : gestion ..... 1 jour

Attributions et politique de peuplement ..... 1 jour

---

**Évaluation Bloc 4** ..... 0,5 jour



## 5. PILOTAGE DE LA GESTION PATRIMONIALE DE L'AGENCE

**MODULES** **DURÉE (10 JOURS)**

Conduite des sollicitations ..... 0,5 jour  
administratives et techniques

Vocabulaire technique et ..... 1 jour  
principales pathologies

Les différents diagnostics ..... 1 jour  
(annexes au contrat de location)

Gestion budgétaire ..... 1 jour  
patrimoniale (PSP)

Qualité de service : ..... 1 jour  
activité de nettoyage

Sécurité du patrimoine : ..... 2 jours  
Prévention des risques

Assurances : DO, biennale et multirisques ..... 1 jour

Interface avec le Bureau de contrôle ..... 2 jours  
et la coordination SPS

---

**Évaluation Bloc 5** ..... 0,5 jour



## 6. PILOTAGE DE LA QUALITÉ ET DES PARTENARIATS

**MODULES** **DURÉE (3,5 JOURS)**

Projets locaux, les sites sensibles, ..... 1 jour  
l'agence au cœur des quartiers

Concertation : Travail avec les ..... 2 jours  
représentants des locataires  
et les acteurs locaux et postures

---

**Évaluation Bloc 6** ..... 0,5 jour



**CONTACTEZ-NOUS POUR EN SAVOIR PLUS**

[certification.emis@afpols.fr](mailto:certification.emis@afpols.fr)

**RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTION FORMATION VAE**

[vae@afpols.fr](mailto:vae@afpols.fr)