

CULTURE ET EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE EFFICACITÉ PROFESSIONNELLE

OSEZ VOTRE PLEIN POTENTIEL: MANAGEMENT, LEADERSHIP, CRÉATIVITÉ

8 JOURS - DISTANCIEL ET PRÉSENTIEL

NOUVEAUTÉ PARCOURS HYBRIDÉ

Révéler ses talents pour concilier efficacité, créativité et relations humaines

Allier efficacité, performance et bien-être au travail est essentiel pour une qualité de vie professionnelle stimulante.

- > Comment mobiliser pleinement son potentiel dans son environnement de travail?
- > Comment concilier le développement de ses compétences et la qualité de ses relations professionnelles ?

Cette formation vous accompagne dans le renforcement de votre posture relationnelle et professionnelle afin d'optimiser votre impact et votre bien-être au travail. Elle vous permettra d'explorer et de développer vos compétences en vous appuyant sur quatre piliers essentiels : la qualité des relations interpersonnelles, la conduite du changement, l'efficacité professionnelle et la créativité, tant pour soi que dans ses interactions avec les

PUBLIC

Tout professionnel qui souhaite améliorer son efficacité au

PRÉ-REQUIS

Aucun.

OBJECTIFS

- > mobiliser l'écoute active pour favoriser des interactions de qualité et améliorer son relationnel.
- > analyser ses propres modes de fonctionnement afin
- d'optimiser ses interactions avec les autres.
- > identifier les mécanismes du changement pour mieux s'y adapter et accompagner son déploiement.
- > utiliser la fixation d'objectifs comme levier pour améliorer sa performance professionnelle et exploiter pleinement son
- expérimenter des approches créatives pour oser innover et adopter de nouvelles pratiques

PÉDAGOGIE

L'accompagnement en petit groupe (4 à 8 participants) privilégie une approche pédagogique interactive, favorisant l'apprentissage par l'expérimentation et la mise en pratique. Des temps d'échanges individuels viennent renforcer le travail en collectif. Ce cadre pédagogique structuré favorise la montée en compétences progressive et adaptée aux besoins des professionnels.

TEMPS COLLECTIFS

Les temps en groupe (en présentiel et à distance) favorisent les échanges, la compréhension des enjeux du logement social et le partage d'expériences entre pairs.

ANIMATION

Solenne DUTHOIT, Formatrice et coache professionnelle RNCP/Maître Praticienne en PNL certifiée.

ÉVALUATION

L'évaluation des acquis se fera en continu du parcours de formation par la formatrice au travers des multiples activités à réaliser. Plusieurs quiz ponctuent le parcours afin d'accompagner l'ancrage mémoriel.

DÉROULÉ DU PARCOURS



RENCONTRE INDIVIDUELLE EN VISIO - 1H00

- A la rencontre de votre coache professionnelle en entretien
- Positionnement en individuel sur le thème : état présent/état désiré
- Quels objectifs souhaitez-vous atteindre grâce à cette formation?



4 TEMPS DE FORMATION EN SALLE OU A DISTANCE AVEC LE GROUPE ET LA FORMATRICE

Chaque stagiaire est amené à questionner ses pratiques de manière individuelle ou collective.

- Thème 1 Déployer sa qualité relationnelle : 2 jours en présentiel à Paris
- Thème 2 Conduire le changement : 2 jours en distanciel
- Thème 3 Améliorer sa performance professionnelle : 2 jours en distanciel
- Thème 4 Développer sa créativité : 2 jours en présentiel à

Réalisation d'un bilan global du groupe :

- Focus individuel sur chaque thème abordé dans le parcours
- Focus collectif et co-construction du bilan de chaque thème
- Plan d'action individuel : 3 engagements pour développer son potentiel professionnel
- Bilan du groupe.

OSEZ VOTRE PLEIN POTENTIEL : MANAGEMENT, LEADERSHIP, CRÉATIVITÉ



MODALITÉS PRATIQUES

DURÉE ET ORGANISATION

Le parcours se déroule sur 4 mois au travers de temps collectifs de travail et de temps de réflexivité et de mise en pratique lors des intersessions pour un total de 8 jours de formation. Un entretien individuel d'une heure en visio avec la formatrice démarre le parcours :

- 1 heure d'entretien individuel
- 8 jours (4 fois 2 jours) en présentiel ou à distance

ACCES A ESPACE 47

La plateforme Espace 47 constitue le support principal des temps en autonomie. Elle est accessible :

- Depuis un ordinateur, une tablette ou un smartphone avec une connexion Internet.
- Via une identification individuelle sécurisée, fournie en amont de la formation.
- À tout moment durant les périodes d'autonomie définies, un appui technique est également prévu pour faciliter la prise en main de la plateforme Espace 47 et garantir le déroulement fluide du parcours.

DATES DES SESSIONS INTER

SESSION

- **09 mars 2026 :** Entretien individuel avec la formatrice en visio 1 heure à fixer
- 12 et 13 mars 2026 : Temps 1 en salle à Paris de 9h00 à 17h00
- 2 et 3 avril 2026: Temps 2 en classe virtuelle (visio) de 9h00 à 17h00
- **5 et 6 mai 2026 :** Temps 3 en classe virtuelle (visio) de 9h00 à 17h00
- 4 et 5 juin 2026 : Temps 4 en salle à Paris de 9h00 à 17h00

SESSION 2

- 31 août 2026 : Entretien individuel avec la formatrice en visio - 1 heure à fixer
- 3 et 4 sept 2026 : Temps 1 en salle à Paris de 9h00 à 17h00
- 1 et 2 oct 2026 : Temps 2 en classe virtuelle (visio) de 9h00 à 17h00
- 5 et 6 nov 2026: Temps 3 en classe virtuelle (visio) de 9h00 à 17h00
- 3 et 4 déc 2026 : Temps 4 en salle à Paris de 9h00 à 17h00

PRIX NET: 3 995 EUROS

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

victoria.esteban@afpols.fr - 06 60 98 97 91

EN INTRA

Cette formation peut être organisée en intra ou adaptée sur mesure dans votre organisme ou dans votre région.

DEMANDE DE DEVIS: intra@afpols.fr

CONTENU

DÉPLOYER SA QUALITÉ RELATIONNELLE

- Repartir des bases de la relation de communication interpersonnelle pour explorer la carte du monde de chacun tout en respectant leur territoire personnel
- Les éléments humains pour mettre en place une relation interpersonnelle de qualité : synchronisation, calibration... : identification, découverte et expérimentation.
- Développer sa pratique et sa connaissance de l'écouteactive dans tout son contenu et sa précision : questionner efficacement, comprendre et utiliser les différents types de reformulation au service de la relation, le silence au service de la transaction...
- Analyser sa relation de communication interpersonnelle pour mettre en place les ressources adaptées à son efficacité.
- Clarifier sa communication, utiliser un langage de précision pour sortir des sous-entendus et des non-dits dans les échanges.

CONDUIRE LE CHANGEMENT

- Comprendre ce que veut dire « conduire le changement », la courbe du changement et son impact dans le contexte professionnel - et individuel.
- Evolutions sociétales des entreprises et du management.
- Partage d'expérience individuelle autour du changement, atelier et analyse des composantes pour apprendre de son expérience personnelle et de celle du groupe.
- Comment accompagner le changement dans la relation interpersonnelle ?
- Les émotions, les miennes, celles des autres... leur place dans la conduite du changement, la prise en compte et la gestion personnelle de ses émotions.

AMÉLIORER SA PERFORMANCE PROFESSIONNELLE

- Comprendre son fonctionnement personnel et ce qui nous conduit à l'efficacité professionnelle, la relation au temps et la dynamique de motivation.
- Identifier les leviers de motivation qui nous font avancer.
- Développer la chasse aux gaspillages avec le Lean Management.
- Mieux se connaître, les rythmes biologiques qui s'imposent à nous dans l'efficacité, la performance et notre organisation...
- Utiliser ses qualités personnelles dans la relation pour davantage d'assertivité et aller vers son plein potentiel.
- Apprendre à mettre en place des objectifs qui permettent la performance dans le respect de l'évolution de ses compétences personnelles et de celles des autres.
- Identification d'une situation/cas pratique et élaboration d'un plan d'action à expérimenter.

DÉVELOPPER SA CRÉATIVITÉ

- Le processus créatif pour conduire les changements.
- Développer son énergie et sa positivité pour s'ouvrir à faire autrement.
- Pratiquer des ateliers d'intelligence collective pour développer son potentiel.
- Expérimenter la résolution de problèmes en groupe avec la méthode des 6 Chapeaux de Bono.