C0238

PATRIMOINE MAINTENANCE, SÉCURITÉ ET EXPLOITATION DU PATRIMOINE

LES ENJEUX DE LA MAINTENANCE DE VOTRE PATRIMOINE : ORGANISATION ET BUDGET

2 JOURS (14 h) - DISTANCIEL OU PRÉSENTIEL

Organiser et piloter la maintenance avec méthode, budget et vision patrimoniale

Les prestations d'entretien sont l'un des principaux postes de dépenses des organismes. Choisir son organisation, ses fournisseurs, ses prestations représente pour le bailleur un enjeu stratégique important. Afin de répondre à ces enjeux, le personnel en charge de l'entretien doit posséder les compétences techniques, mais aussi mettre en œuvre parallèlement des capacités d'organisation et des connaissances qui lui permettent d'assurer la sécurité technique, juridique et financière de l'organisme.

PUBLIC

Responsable du patrimoine, technique, de maintenance, responsable et technicien de site ou de secteur.

PRÉ-REQUIS

Aucun.

OBJECTIFS

› expliquer les différentes procédures d'achat
› identifier des méthodes de prévision des prestations d'entretien (toutes natures)
› suivre les entreprises et leurs réalisations
› mettre en place des tableaux de bord et des indicateurs de suivi
› élaborer son budget.

PÉDAGOGIE

Méthode pédagogique active et participative fondée sur des exposés et des études de cas concrets travaillés en groupe.

ÉVALUATION

Chaque stagiaire sera questionné en amont, pendant et à l'issue de la formation pour identifier ses attentes, vérifier ses acquis et évaluer sa satisfaction globale de la formation.

ANIMATION

Jérémy COURT ou Jean-Yves GRONDIN, Consultants-formateurs spécialisés en gestion du patrimoine.

DATES DES SESSIONS INTER

les 15 et 16 mars 2027 - Distanciel
les 23 et 24 septembre 2027 - Présentiel à Paris
les 23 et 24 septembre 2027 - Distanciel

PRIX NET : 1 610 EUROS

RENSEIGNEMENTS ET INSCRIPTIONS

nora.diop@afpols.fr - 06 98 64 45 31

EN INTRA

Ce stage peut être organisé en intra ou adapté sur mesure dans votre organisme ou dans votre région.

DEMANDE DE DEVIS : intra@afpols.fr

DÉROULÉ & CONTENU

1 AVANT

- À la rencontre de votre formateur.
- Quels objectifs souhaitez-vous atteindre grâce à cette formation ?

2 PENDANT - EN GROUPE

Les enjeux stratégiques de l'entretien
- les périmètres
- la sécurité et la pérennité du patrimoine
- les acteurs internes et externes : missions et responsabilités

Le cadre de l'entretien
- l'environnement juridique : les obligations réglementaires du propriétaire et des prestataires de la maintenance
- le cadre financier

La commande des prestations
- les différents types de marchés : les marchés ordinaires ; les marchés à bons de commande ; les accords-cadres
- quelles conséquences pratiques ?

La mise en place de procédures
- qui vérifie ?
- quels outils d'information ?

Le suivi et le contrôle
- la coordination et le pilotage des prestations
- les tableaux de bord de suivi : quel contenu, quelles informations pour quel reporting ?
- l'analyse des résultats au regard des objectifs de gestion patrimoniale

La programmation de l'entretien
- les plans d'entretien prévisionnel : quel contenu ? quels objectifs ?
- le plan pluriannuel d'investissement

Le budget de l'entretien
- le processus budgétaire
- les grands domaines d'intervention : les contrats d'entretien ; la remise en état des logements, les travaux de maintenance - dans les parties communes...
- le suivi régulier de la consommation budgétaire
- comment présenter son budget ?

3 APRÈS - MISE EN ŒUVRE EN SITUATION DE TRAVAIL

- Qu'ai-je retenu de ma formation ?
- Les ressources pédagogiques qui m'accompagnent.